

Guatemala, 28 de febrero de 2019

Licenciado
Juan Alberto Monzón Esquivel
Viceministro de Cultura
Su Despacho

Estimado Viceministro:

De la manera más atentamente me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **Informe Mensual de Actividades** conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos No. 43-2019 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial No.6-2019 correspondiente al mes de febrero de 2019 y para cobro de mis honorarios estoy presentando la factura Serie. B No.117

Actividades

- **Apoyar la realización de mantenimientos preventivos y correctivos al hardware, así como de ser necesario, en la correcta instalación eléctrica de los mismos.**

Mantenimiento a pc portátil en oficinas del Asesoría del Deporte
Cableado de red: en oficinas del Despacho Superior Asesores oficinas 9,10 y 11
Instalación de equipo audio video Sala 8 (3)
Desinstalación de equipo Salón Takalik Recursos Humanos Despacho Superior
Remellado de tanques de tinta Cuenta Satélite
Revisión de UPS UDAF
Instalación de regleta eléctrica UDAF
Rellenado de toner Asesoría del Despacho Superior
Revisión de Acces Point Planificación
Instalación y configuración de impresora Asesores Juridicos Despacho Superior
Revisión de mouse Despacho Superior
Revisión de Acces Point Financiero
Instalación de impresora Cooperación Internacional y Nacional

- **Apoyar la implementación de nuevas tecnologías de red que permitan a los usuarios del Ministerio de Cultura y Deportes el uso eficiente de sus computadoras, aplicaciones y sistemas de transferencia de datos y de telecomunicaciones.**

Instalación y cambio de Acces Point acceso a red e internet en oficinas de Asesores Despacho Superior
Configuración para uso de carpeta compartida en oficinas Compras Despacho Superior
Configuración de software adobe reader Recursos Humanos Despacho Superior
Instalación y configuración de equipo de cómputo nuevo Administración del Palacio Nacional de la Cultura
Compartir equipo de impresión Clínica Medica
Configuración e instalación de nuevo navegador Auditoria Interna

Configuración e instalación de modem Administración del Palacio Nacional de la Cultura

Formateo y reinstalación de sistema operativo Cuenta Satélite

Instalación de software Microsoft Visio

Compartir equipo de impresión Despacho Superior

Reinstalación de Microsoft Office Despacho Superior

Instalación de modem Conservación Palacio Nacional de la Cultura

Revisión de Switch Planificación

Revisión de impresora Planificación

Configuración para uso de carpeta compartida en oficinas Recursos Despacho Superior

Instalación de Microsoft Office en oficinas de Hemeroteca Nacional

Reinstalación Microsoft Office en oficinas de Jurídico

- **Apoyar la implementación de planes y programas destinados al resguardo de la integridad de la red interna y de su información a través de la instalación, configuración, operación y actualización de herramientas de software.**

Resguardo de información Back-up: en oficinas de Auditoría Interna del Despacho Superior, Recursos Humanos,

Protocolo Administración Gral. Palacio Nacional, Compras del Despacho Superior

- **Apoyar en la atención y orientación a los usuarios del Ministerio en el uso de actuales o nuevas herramientas de tecnología en el área de la informática.**

Orientación para el ingreso de nuevos usuarios del Dominio de red: en oficinas de Asesoría del Despacho Superior

- **Apoyar a la dirección de informática en el seguimiento a la observancia por parte de los usuarios de las normas, políticas y procedimientos definidos en materia de Sistemas Informáticos.**

Desactivación de Windows Update (actualización de software) en oficinas de:

Planificación,

Recursos Humanos

UDAF

Jurídico

Compras,

Financiero

Auditoría Interna

Recepción

Genero

Administración General

Clínica Médica

Cuenta Satélite

Unidad de Riesgo

Despacho Superior del Despacho Superior

Administración General del Palacio Nacional de la Cultura

- Otras actividades que sean solicitadas.

Resultados Obtenidos

- Equipo instalado (16)
- Equipo revisado (51)
- Asistencias de Hardware (33)
- Asistencias de Software (49)
- Instalación de Hardware (16)
- Back-Ups (4)
- Formateo de Equipo (2)
- Reinstalación de sistema operativo (2)

Sin otro particular me suscribo de usted, Cordialmente

VoBo


Ing. Edwin Randoifo Chávez Taks
Director de Sistemas Informáticos
Dirección Superior
Ministerio de Cultura y Deporte

Atte:
Mario Rolando Soto Rodriguez

